

## Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS RAÚL, FLORES GAMAS

Nit Emisor: 23421924

FLORES GAMAS CARLOS RAUL

02 AVENIDA 5-77 zona 1, Catarina, SAN MARCOS

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B5221AF4-F0DF-4119-8C9C-E8253AEB44B4

Serie: B5221AF4 Número de DTE: 4041163033

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-mar-2021 14:28:43

Fecha y hora de certificación: 25-mar-2021 14:28:43

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo No. 2021-3-1-225, correspondiente al mes de marzo de 2021.	8,000.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

**CANCELADO**

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



*Ing. Agr. Leonel Humberto de León Hernández*  
Jefe Departamental MAGA  
San Marcos

## Información del DTE



### Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	30/03/2021 14:28:43
Emisor:	23421924 - CARLOS RAÚL, FLORES GAMAS
Establecimiento:	2 - FLORES GAMAS CARLOS RAUL
Receptor:	3440273 - MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ 8,000
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	B5221AF4-F0DF-4119-8C9C-E8253AEB44B4
Serie:	B5221AF4
Número del DTE:	4041163033
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202120210325T14:28:4406:00B5221AF4F0DF41198C9CE8253AEB44B4
Fecha de la consulta:	25/03/2021 16:02:58

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>



**COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA**  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

**SERIE F**  
**No. 41036**

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la):

**Ingeniero/a Ambiental**

**Carlos Raúl Flores Gamás**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**5745**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Diciembre 2021**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-77 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.

A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Guatemala\San Marcos, 09/03/2021 12:37:22 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Barrios, Andrea(Sanmarcos20)**

  
**Ing. Agr. Felix Brito De León**

**Secretario de Junta Directiva**



## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**PERIODO:** MARZO 2021  
**RENGLÓN:** 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"  
**OBJETO:** "APOYO PROFESIONAL AL EXTENSIONISMO PARA LA AGRICULTURA FAMILIAR"  
**TIPO DE SERVICIO:** PROFESIONALES  
**PRESTADO EN:** EXTENSION RURAL SAN MARCOS  
**NO. DE CONTRATO:** 2021-3-1-225  
**PLAZO DEL CONTRATO:** DEL 01 DE MARZO AL 30 DE ABRIL DE 2021

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo número 2021-3-1-225, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

1. **Apoyar profesionalmente al Jefe de Sede Departamental en la aplicación, seguimiento y análisis permanente del proceso de implementación de la estrategia y metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural (SNER) en materia de agricultura familiar.**

**Actividad:** apoyé al Jefe de Sede Departamental en la planificación de la reunión ordinaria del Consejo de Coordinación Agrícola Pecuário Departamental (COAPED), para conocer las acciones de las dependencias del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación (MAGA) y otras instituciones que fortalecen el SNER a través de acciones agropecuarias.

**Resultados:** el Jefe de Sede Departamental cuenta con las planificaciones de las reuniones ordinarias con COAPED, en donde se detallan los pasos a seguir en las estrategias y las metodologías, para fortalecer el SNER en las agencias municipales.

2. **Apoyar profesionalmente al Jefe de Sede Departamental, proponiendo lineamientos y medidas que fortalezcan el servicio público de extensión, mejoras en los instrumentos y metodologías de fuentes nacionales e internacionales aplicables al contexto institucional y nacional en cuanto a agricultura familiar.**

**Actividad:** apoyé al Jefe de Sede Departamental en la actualización de la matriz del Plan Operativo Anual (POA) 2021, integrando actividades vinculadas a la Cooperación Internacional.

**Resultados:** el Jefe de Sede Departamental cuenta con la actualización del plan operativo año 2021, en donde se integran las metodologías de fuentes nacionales e internacionales, para aplicarlos en el fortalecimiento de la agricultura familiar.

3. **Apoyar profesionalmente al Jefe de Sede Departamental, en el diseño y cumplimiento de programas y eventos de capacitación para extensionistas sobre estrategias y metodologías de extensión rural y tecnologías de agricultura familiar.**

**Actividad:** apoyé al Jefe de Sede Departamental en la planificación de eventos de fortalecimiento de capacidades de los extensionistas de las Agencias Municipales de Extensión Rural AMER, en temas que den respuesta al contexto territorial del Departamento.

**Resultados:** el Jefe de Sede Departamental fortaleció las capacidades de los extensionistas, implementando estrategias y metodologías tomando en cuenta las tecnologías apropiadas e implementarlas en la agricultura familiar.

**4. Apoyar Profesionalmente Al Jefe De Sede Departamental, Para Organizar A Los Agricultores Familiares (Organizaciones Con Enfoque De "Empresa Asociativa Rural") Para La Producción Y Su Transformación, Acceso A Mercados, Créditos Y Otros Servicios; Así Como Su Integración En Agro-Cadenas.**

**Actividad:** apoyé al Jefe de Sede Departamental en el seguimiento de acciones relacionadas a la intervención de programas de apoyo a los agricultores asociados ante la Cooperación Internacional, y sus diferentes intervenciones siguiendo los protocolos establecidos ante la pandemia COVID-19.

**Resultados:** el Jefe de Sede Departamental organizo las acciones para que los agricultores con enfoque de "empresa asociativa rural" tengan la facilidad de integrarse a los mercados, y créditos para que sus producciones sean procesadas con enfoque de ser agricultores empresariales.

**5. Apoyar profesionalmente al Jefe de Sede Departamental, para la consolidación y elaboración de informes sobre el avance de actividades de extensión rural:**

**Actividad:** apoyé al Jefe de Sede Departamental en la elaboración de informes definiendo las propuestas estratégicas para el funcionamiento de las AMER y la intervención de los Extensionistas en los territorios priorizados.

**Resultados:** el Jefe de Sede Departamental cuenta con el consolidado de las acciones a seguir en el funcionamiento de cada AMER del departamento.

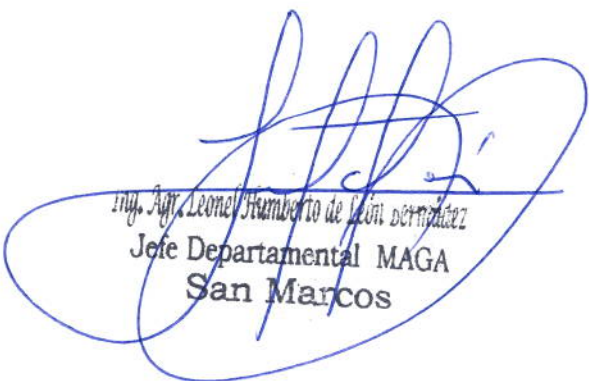
**6. Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe de Sede Departamental:**

**Actividad:** apoyé al Jefe de Sede Departamental en el monitoreo y seguimiento de las actividades de campo de las AMER del departamento de San Marcos.

**Resultados:** el Jefe de Sede Departamental cuenta con las actividades de campo en las AMER (agencia municipal de Extensión Rural) de las estrategias para ser implementadas en cada agencia del departamento.

F.

  
Carlos Raúl Flores Gamas  
DPI: 2311 41777 1216  
Tel. 59943772

  
Ing. Agr. Leonel Humberto de León Hernández  
Jefe Departamental MAGA  
San Marcos